

OFFRE D'EMPLOI

Coordonnateur.trice logistique et T.I.

Unissez votre flamme à celle de l'équipe de la 61^e Finale des Jeux du Québec - Saint-Georges en 2027 ! Contribuez à l'organisation d'une édition accueillante et ingénieuse d'un événement sportif d'envergure provinciale, où les athlètes s'épanouissent et où le savoir-recevoir beauceron rayonne. Soyez dans le feu de l'action !

Sous la responsabilité de la directrice générale adjointe logistique et gestion par site, cette personne coordonnera la logistique matérielle, technique et technologique sur l'ensemble des sites, en entretenant des relations professionnelles collaboratives avec les partenaires et les fournisseurs.

Tâches et responsabilités

Volet logistique

- Planifier et combler les besoins en équipements, services techniques et installations temporaires pour l'ensemble des sites sportifs et événementiels, en fonction de l'inventaire disponible, des partenaires et des fournisseurs
- Assurer la préparation, le montage et le démontage des sites de la Finale et de tout événement connexe avec des équipes d'employés et de bénévoles, en veillant à ce que chaque site soit fonctionnel, sécuritaire et optimisé
- Analyser les sites, identifier les installations requises et maximiser l'utilisation des espaces afin de soutenir les opérations et l'expérience des participants ainsi que des spectateurs
- Produire et maintenir à jour les plans de site à l'aide de l'outil One Plan
- Effectuer un contrôle rigoureux de l'entrepôt, des inventaires et de l'approvisionnement
- Superviser des employés et collaborateurs dans la fabrication et l'entretien du matériel, du mobilier et de l'équipement spécialisé requis pour l'organisation de la Finale
- Optimiser les processus liés à la gestion, la distribution ainsi qu'au transport du matériel pour respecter les échéanciers et les priorités

Volet technologies de l'information

- Sélectionner et mettre en œuvre les outils de communication requis pour l'organisation et la tenue de l'évènement
- Assurer, en collaboration avec notre partenaire, la disponibilité et la fiabilité de la connectivité internet sur l'ensemble des sites
- Garantir le bon fonctionnement du matériel informatique et des outils informatiques (applications et autres), en collaboration avec le service des technologies de l'information de la Ville de Saint-Georges





Profil recherché

- Capacité à mobiliser des gens autour d'un objectif commun
- Capacité d'avoir une vision globale d'un projet pour comprendre l'ensemble des besoins à planifier
- Excellente maîtrise des outils informatiques et de communication
- Expérience dans la création de plans (via One Plan ou autre)
- Connaissance des méthodes d'optimisation de l'espace (5S ou autres, un atout)
- Expérience en gestion de personnel et/ou de bénévoles
- Proactif, méticuleux, centré sur le mode solution, sensible au développement durable

Ce que nous offrons

- Défi unique avec une équipe stimulante, complémentaire et visionnaire
- 35h / semaine, horaire flexible
- Emploi contractuel d'une durée de 16 mois
- 3 semaines de vacances payées pour la durée du contrat
- 2 semaines de congé payés pendant les fêtes
- 8 congés fériés payés et 2 congés personnels payés
- 60 000\$/année

Entrée en poste prévue en mai 2026, à la Maison des Jeux située à Saint-Georges

Pour postuler, faites parvenir votre curriculum vitae à sheina.simoneau@2027.jeuxduquebec.com

